



NATUR- OG
MILJØKLAGENÆVNET

Rentemestervej 8
2400 København NV
Telefon: 72 54 10 00
nmkn@nmkn.dk
www.nmkn.dk

IT-teknisk VEJLEDNING

Att. IT AFD /Teknik- og Miljø

Juli 2014

Vejledning om IT-teknisk tilslutning til Natur- og Miljøklagenævnets Klageportal

Klageportalen er indrettet på, at myndigheder/førsteinstanser bruger Klageportalen via Danmarks Miljøportal (www.miljoportal.dk), som er et partnerskab mellem kommunerne, Danske Regioner og Miljøministeriet. Et alternativ er at gå via Virk.dk (www.virk.dk).

Når sagsbehandleren er logget på Danmarks Miljøportal, kan der opnås adgang til at bruge Klageportalen. Det er vigtigt, at de relevante sagsbehandlere har mulighed for at tilgå Klageportalen fra det tidspunkt, hvor det bliver obligatorisk for myndigheder/førsteinstanser at bruge Klageportalen. Nedenfor følger vejledning om, hvordan denne adgang til Klageportalen oprettes.

Adgang via Danmarks Miljøportal

Alle kommuner, regioner og fredningsnævn har en tilslutningsaftale med Danmarks Miljøportal. Myndighedens sagsbehandlere skal oprettes som brugere i Miljøportalens brugerstyring, så de kan få adgang til Klageportalen.

Andre myndigheder/førsteinstanser skal oprette en tilslutningsaftale med Danmarks Miljøportal for at få mulighed for at bruge Miljøportalens brugerstyring. Det er den IT-ansvarlige, som skal sørge for dette. Hvordan det gøres, kan ses ved at følge dette link:

<http://internet.miljoportal.dk/digital/Brugerstyring/Sider/forside.aspx>.

Hvem er ansvarlig for oprettelse af brugere?

Ansvaret for at tilmelde de enkelte brugere/sagsbehandlere ligger hos den lokale brugeradministrator/IT-ansvarlige. Den lokale brugeradministrator/IT-ansvarlige for Danmarks Miljøportal, kan finde vejledninger i anvendelsen af brugeradministrationsmodulet under dette link:

http://internet.miljoportal.dk/inddatering_data/brugeradministration/Sider/brugeradministratorer.aspx

Hvilke rettigheder har den enkelte bruger i Klageportalen?

Brugerstyringen på Danmarks Miljøportal benytter såkaldte 'roller' til at styre, hvilke brugere der må bruge hvilke redskaber. Den lokale brugeradministrator/IT-ansvarlige i myndigheden skal tildele een af følgende roller til sagsbehandlere, der ønsker at benytte Klageportalen:

- miljøe_klagesystem_sagsbehandler_kom (Denne rolle giver sagsbehandler-rettigheder) *eller*
- miljøe_klagesystem_administrator_kom (Denne rolle giver både administrator-rettigheder og sagsbehandler-rettigheder).

To muligheder for bruger- og rettighedsstyring

1) Brugerstyring via myndighedens/førsteinstansens eget brugerstyringssystem:

I den offentlige brugerstyringsløsning, som varetages af Danmarks Miljøportal, er det intentionen, at alle kommuner, regioner og statslige institutioner på langt sigt skal tilknyttes den fælles brugerstyring således, at myndighedens eget brugerstyringssystem (Active Directory – herefter AD) kan bruges til at tilføje brugere, der skal have adgang til statslige fagapplikationer/redskaber. (I fagsproget benævnes dette føderation). Nedenfor ses en liste over de kommuner/regioner, som på nuværende tidspunkt allerede er tilknyttet Danmarks Miljøportal gennem føderation:

Bornholm	Horsens	Region Syddanmark
Esbjerg	Høje Tåstrup	Ringkøbing-Skjern
Faxe	Ikast-Brande	Silkeborg
Gentofte	Kolding	Skive
Gladsaxe	København	Slagelse
Greve	Norddjurs	Stevns
Herning	Næstved	Vejle
Hjørring	Odense	Viborg
Holbæk	Randers	Aalborg
	Rebild	Århus

Når myndigheden/førsteinstansen tager initiativ til at indgå en føderationsaftale med Danmarks Miljøportal, vil myndighedens brugeradministrator/IT-ansvarlige modtage en XML-fil med roller (rettigheder) fra Danmarks Miljøportal. I myndighedens eget AD kan brugeradministratoren/den IT-ansvarlige derefter tildele roller til de enkelte brugere. Tildeling af roller foregår i myndighedens eget AD.

2) Brugerstyring via Miljøportalens brugerstyring:

I denne løsning benytter myndigheden Danmarks Miljøportals brugerstyringssystem. Myndighedens brugeradministrator/IT-ansvarlige logger ind på Miljøportalens brugerstyring for at tildele roller til de enkelte sagsbehandlere. Sagsbehandlerne skal logge ind (med brugernavn og password) for at komme ind i fagapplikationen/Klageportalen. Læs mere:

http://www.miljoportal.dk/inddatering_data/brugeradministration/Sider/brugeradministratorer.aspx

Hvor kan man få hjælp?

Alle kommuner, regioner og statslige institutioner, der har en tilslutningsaftale med Danmarks Miljøportal, kan kontakte Miljøportalens support på e-mail: miljoportal@miljoportal.dk eller 72545454 om spørgsmål vedr. brugerstyringen.

Adgang via Virk.dk

Klageportalen kan desuden tilgås via virk.dk ved hjælp af NemLogin og NemID eller digital medarbejdersignatur. Dette kræver, at myndigheden/førsteinstansen i samarbejde med NemLogin selv knytter de nødvendige privilegier til de pågældende sagsbehandlers digitale medarbejdersignaturer i NemLogin administrationsmodulet.

Spørgsmål om teknisk opsætning af Klageportalen

Spørgsmål om tilslutning til Klageportalen kan rettes til specialkonsulent Viktor Bech Pedersen, Natur- og Miljøklagenævnet på e-mail: vbp@nmkn.dk eller på tel. 72541007 (ferie fra den 28. juli til den 17. august).